



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №31 г. Шахты

М.И. Шеховцова

Приказ № 137 от 01.09.2023 г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МБОУ СОШ №31 г. Шахты на 2023-2024 годы**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №31 г. Шахты на 2022-2024 годы разработан на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 года №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», приказа Департамента образования г. Шахты от 10.01.2022 №8 «Об утверждении мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2021-2024 годы и Стандарта антикоррупционного поведения муниципальных служащих».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ №31 г. Шахты, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в МБОУ СОШ №31 г. Шахты;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ №31 г. Шахты;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского

общества в целях реализации антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в сфере деятельности**  
**МБОУ СОШ №31 г. Шахты на 2023-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №31 г.Шахты»	Директор, заместитель директора по ВР	Январь
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.3.	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников и иных локальных актов в школе	Директор	Август
1.4.	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в школе	Директор	1 раз в четверть
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Департамента образования
1.6.	Размещение на стенде школы и на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - информации об антикоррупционной работе школы; - телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией	Заместитель директора по ВР	Постоянно
2.	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления	Директор	Ежеквартально
2.2.	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.3.	Публичный отчет директора, Отчет о расходовании внебюджетных средств	Директор	По итогам года
2.4.	Отчет директора перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с педагогическим коллективом)	Директор	Январь

2.5.	Отчет директора перед родительским комитетом	Директор	Март
2.6.	Размещение на сайте школы информации о ходе реализации антикоррупционной политики, телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР	В течение года
<b>3.</b>	<b>Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики</b>		
3.1.	Осуществление приема граждан администрацией школы по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Директор	Постоянно
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Общественная комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
3.3.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан; - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних; - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Директор, заместитель директора по ВР	В течение года
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях педагогических работников, педагогических советах	Директор, Заместитель директора по ВР	В течение года
<b>5.</b>	<b>Деятельность по противодействию коррупции в период проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 годах</b>		
5.1.	Направление в Департамент образования г. Шахты сведений о лицах, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в качестве членов ГЭК Ростовской области	Директор, заместитель директора по УВР	Январь

5.2.	Направление в Департамент образования г.Шахты сведений о лицах, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в качестве членов ГЭК Ростовской области	Директор, заместитель директора по УВР	Январь
5.3.	Направление в Департамент образования г.Шахты предложений по составам временных коллективов пунктов проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения о руководителях ППЭ, организаторах, ассистентах)	Заместитель директора по УВР	Апрель
5.4.	Направление в Департамент образования г.Шахты предложений по составам временных коллективов пунктов проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сведения о руководителях ППЭ, организаторах, ассистентах)	Заместитель директора по УВР	Апрель
5.5.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	Заместитель директора по УВР	Апрель – май
5.6.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	Заместитель директора по УВР	Апрель – май
5.7.	Обеспечение мероприятий по организации видеонаблюдения в штабах и аудиториях пункта проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Заместитель директора по УВР	Май – июнь
<b>6.</b>	<b>Антикоррупционное воспитание учащихся</b>		
6.1.	Включение в учебный план на 2023-2024 учебный год учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, антикоррупционного просвещения средствами воспитательной работы	Директор, заместитель директора по УВР	Июль – август
6.2.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по УВР, руководители МО, классные руководители	В течение года
6.3.	Организация и проведение воспитательных мероприятий (в т.ч. классных часов) по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители	В течение года

7.	<b>Антикоррупционный контроль</b>		
7.1.	Контроль соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года
7.2.	Контроль целевого использования бюджетных средств	Директор,главный бухгалтер	В течение года
7.3.	Контроль организации и проведения государственной итоговой аттестации	Директор, Заместитель директора по УВР	Февраль – июль
7.4.	Контроль получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор, Заместитель директора по УВР	Июнь – июль
7.5.	Контроль размещения на официальном сайте школы отчета об использовании внебюджетных средств	Директор,главный бухгалтер	В течение года
7.6.	Контроль размещения на официальном сайте школы информации о предписаниях надзорных органов в отношении организаций о нарушениях действующего законодательства в сфере образования, принятых мерах	Директор	В течение года

## Наименование отдельных мероприятий антикоррупционной направленности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Семинар с педагогическим коллективом по теме: «Понятие коррупции, ее вред, основные методы борьбы»	Октябрь	Зам. директора по ВР
2.	Родительские собрания «Формирование нетерпимого отношения к коррупции»	Январь	Зам. директора по ВР, классные руководители
3.	День права с приглашением представителей правоохранительных органов	Февраль	Замдиректора по ВР
4.	Выпуск школьных информационных бюллетеней, повествующих о вредном влиянии коррупции	В течение года	Совет старшекласников
5.	Организация проектной деятельности учащихся, посвященной теме борьбы с коррупцией	В течение года	Учителя истории, обществознания
6.	Классные часы в 10-11 классах «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Март	Классные руководители 10, 11 классов
7.	Анкетирование старшеклассников 10-11 классов по вопросам коррупции в России	Январь	Зам. директора по ВР
<b>Проведение мероприятий по гражданско-правовой тематике с антикоррупционной направленностью</b>			
8.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Сентябрь	Зам. директора по ВР
9.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Сентябрь	Учителя обществознания, русского языка и литературы
10.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	Октябрь	Учителя истории
11.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Декабрь	Педагог- психолог
12.	Круглый стол «Коррупция – явление политическое или экономическое?» (10-11 классы)	Декабрь	Зам. директора по ВР, Совет старшекласников
13.	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь	Библиотекарь
14.	Изучение вопросов противодействия коррупции на уроках истории (7-11классы) и обществознания (9-11классы)	В течение года	Учителя истории и обществознания