## Расписка о регистрации ребенка

## в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ №31 г.Шахты

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

принято «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год и присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Отметка да/нет | Наименование документа |
| 1 |  | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законногопредставителя) ребёнка или поступающего |
| 2 |  | Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта) или документ,подтверждающий родство заявителя |
| 3 |  | Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) |
| 4 |  | Копия документа, подтверждающего установление опеки илипопечительства (при необходимости) |
| 5 |  | Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по местужительства |
| 6 |  | Справка с места работы родителей (законных представителей) ребёнка при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение) |
| 7 |  | Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) |
| 8 |  | Аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10 или 11 кл. |
| 9 |  | Медицинская карта ребенка |

Дата «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год

Подпись лица, ответственного за прием документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

## Расписка о регистрации ребенка

## в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ №31 г.Шахты

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

принято «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год и присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Отметка да/нет | Наименование документа |
| 1 |  | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законногопредставителя) ребёнка или поступающего |
| 2 |  | Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта) или документ,подтверждающий родство заявителя |
| 3 |  | Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) |
| 4 |  | Копия документа, подтверждающего установление опеки илипопечительства (при необходимости) |
| 5 |  | Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по местужительства |
| 6 |  | Справка с места работы родителей (законных представителей) ребёнка при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение) |
| 7 |  | Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) |
| 8 |  | Аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10 или 11 кл. |
| 9 |  | Медицинская карта ребенка |

Дата «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год

Подпись лица, ответственного за прием документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП