**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Администрация и первичная профсоюзная организация МБОУ СОШ №31 г.Шахты заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 - 2025 учебного года администрация образовательного учреждения в лице директора Шеховцовой Марины Ивановны обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п-п | Содержание мероприятий  (работ) | Единица  учёта | Количе-  ство | Срок выполне-  ния | Ответственный | Ожидаемая социальная эффективность | | | | |
| Количество работающих,  которым улучшены условия труда | | | Количество работающих, вы-  свобождённых от  тяжёлых физических работ | |
| всего | | в т.ч. женщин | всего | в т.ч. женщин |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** | **10** |
| **I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения». | чел. | 40 |  | Накарякова О.В. | | 40 | 39 |  |  |
| 2 | Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации» | кол-во раз | 2 | сентябрь;  май | Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| 3 | Организация, обновление уголка по охране труда. |  |  | до 05.09. | Барбашина И.А.. | |  |  |  |  |
| 4 | Разработка, утверждение и распространение инструкций по охране труда |  |  | до 01.09. | Шеховцова М.И. | |  |  |  |  |
| 5 | Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ:   * работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; * работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; * работники, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; * работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; * работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие средства |  |  | до 01.09. | Барбашина И.А. | |  |  |  |  |
| 6 | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации. | кол-во раз | 2 | август;  май | Шеховцова М.И.  Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| 7 | Организация комиссии по охране труда | чел. | 5 | сентябрь | Шеховцова М.И. | |  |  |  |  |
| **II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 9 | Ревизия системы отопления, электроснабжения, канализации, подачи воды |  |  | июль-август | Накарякова О.В. | | 40 | 39 |  |  |
| 10 | Модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах. |  |  | август | Накарякова О.В. | | 40 | 39 |  |  |
| 11 | Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления |  |  | июль | Накарякова О.В. | | 40 | 39 |  |  |
| 12 | Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг и их покраска. |  |  | июль-август | ответственные за кабинеты | | 40 | 39 |  |  |
| **III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | |
| 13 | Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников. | кол-во раз | 1 | в течение учебного года | Медицинский работник | | 40 | 39 |  |  |
| 14 | Укомплектование медикаментами аптечек первой медицинской помощи |  |  | август | Медицинский работник | |  |  |  |  |
| 15 | Перемещение работников, выработавших предельный стаж работы по профессии, на другие рабочие места в соответствии с медицинскими показаниями. |  |  | в течение года | Шеховцова М.И. | |  |  |  |  |
| 16 | Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями. |  |  | в течение года | Шеховцова М.И. | |  |  |  |  |
| **IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ** | | | | | | | | | | |
| 17 | Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами. |  |  | в течение года | Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| 18 | Рассмотрение вопроса о наличии индивидуальных средств защиты работников и обучающихся |  |  | в течение года | Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| **V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ** | | | | | | | | | | |
| 19 | Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности |  |  | сентябрь | Шеховцова М.И. | |  |  |  |  |
| 20 | Обновление имеющихся инструкций и планов-схем эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах. |  |  | в течение года | ответственные за кабинеты  Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| 21 | Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.) |  |  | в течение года | Накарякова О.В. | |  |  |  |  |
| 22 | Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала. |  |  | в течение года | Барбашина И.Н.  Скоков В.В. | |  |  |  |  |
| 23 | Содержание запасных эвакозащитных выходов в чистоте и свободном доступе к ним. |  |  | в течение года | Накарякова О.В. | |  |  |  |  |

Директор МБОУ СОШ №31 г.Шахты М.И. Шеховцова

Председатель первичной профсоюзной

организации МБОУ СОШ №31 г.Шахты И.А. Барбашина